**Объявление**

**о проведении повторного конкурса по отбору кандидатур на должность**

**Главы Батуринского сельского  поселения**

В соответствии с Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур

на должность Главы Батуринского сельского поселения,

утвержденным решением Совета Батуринского сельского поселения  от 22.10.2018 № 60 проводится конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Батуринского сельского поселения

Конкурс проводится  **1 марта 2019 года** в 14.00 часов в кабинете у Главы Батуринского сельского поселения в здании Администрации Батуринского сельского поселения, находящегося по адресу: с.Батурино, улица Клубная,34, Асиновского района, Томской области.

Документы для участия в конкурсе представляются в Комиссию кандидатом лично, либо его представителем по нотариально удостоверенной доверенности.

**Начало приема документов: 23.01.2019**

**Окончание приема документов: 23.02.2019**

Документы для участия в конкурсе (согласно части 3 Порядка) представляются в Конкурсную комиссию, расположенную в кабинете Главы Батуринского сельского поселения по адресу: с.Батурино, улица Клубная,34, Асиновского района, Томской области. (с понедельника по пятницу – с 10.00 час. до 16.00 час.,

**Телефоны для справок: 8 (241) 4-11-25, 4-11-55.**

1. [**Перечень документов**, предоставляемых кандидатом для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Батуринского сельского поселения.](http://ug.permraion.ru/sites/default/files/file/dlya_uchastiya_v_konkurse_kandidat_predostavlyaet_sleduyushchie_dokumenty.doc) Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление (приложение 1 к настоящему Порядку;

2) две фотографии размером 4 x 6 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2 к настоящему Порядку);

4) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования на 5-летний период, содержащую предложения по улучшению качества жизни населения в Батуринском сельском поселении;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) копии документов об основном месте работы (службы), о занимаемой должности (роде занятий), о том, что гражданин является депутатом;

8) копии документов, подтверждающих сведения об образовании;

9) если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, - копии соответствующих документов;

10) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

11) заключение медицинского учреждения по учетной форме N 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

12) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

13) другие документы и их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (представляются по желанию кандидата);

14) согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему Порядку);

15) информация о факте привлечения (отсутствия факта привлечения) к административной ответственности по статьям 20.3 и 20.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (приложение 4 к настоящему Порядку);

16) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

17) уведомление об отсутствии счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, отсутствии владения, пользования иностранными финансовыми инструментами (приложение 5 к настоящему Порядку).

27. Кандидат обязан к моменту представления документов в конкурсную комиссию закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

28. Документы, указанные в настоящем Порядке, кандидат обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

29. Документы, указанные в настоящем Порядке, предоставляются в конкурсную комиссию в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования объявления о проведении конкурса.

30. Копии документов, указанных в настоящем Порядке, предоставляются одновременно с их оригиналами.

Копии документов об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) представляются заверенными в установленном действующим законодательством порядке.

**2. Условия конкурса:**

- Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года, которые на день проведения конкурса не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и, отвечающие требованиям предъявляемым к кандидату, на должность Главы Батуринского сельского поселения, установленным настоящим Порядком.

- Для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Батуринского сельского поселения требованием к профессиональному образованию лица, претендующего на должность Главы Батуринского сельского поселения, является наличие высшего профессионального образования.

- Требования к профессиональным знаниям и навыкам, для осуществления Главой Батуринского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения:

-1. Требования к профессиональным знаниям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) правовые знания основ:

2.1) Конституции Российской Федерации;

2.2) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.3) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

2.4) Закона Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области»;

2.5) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2.6) Закона Томской области от 7 июля 2009 года № 110-ОЗ «О противодействии коррупции в Томской области»;

2.7) Устава муниципального образования «Батуринское сельское поселение».

25.2. Требования к профессиональным навыкам:

1) принимать и реализовывать управленческие решения;

2) планировать работу и контролировать ее выполнение, руководить подчиненными;

3) обладать навыками делового общения.

Администрация Батуринского сельского поселения