**Томская область Асиновский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Батурино

 **2018 № проект**

**О вынесении на публичные слушания в форме массового обсуждения населением проекта постановления Администрации Батуринского сельского поселения**

**«Об утверждении Правил благоустройства территорий муниципального**

**образования «Батуринского сельское поселение»»**

 В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в Батуринском сельском поселении, утвержденным решением Совета Батуринского сельского поселения от 02.06.2015 № 141 (в редакции решения Совета Батуринского сельского поселения от 16.11.2018 № 14)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Довести до сведения населения проект постановления Администрации Батуринского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства территорий муниципального образования «Батуринское сельское поселение» согласно приложению к настоящему постановлению путем его обнародования 30.01.2018.

2. Установить, что мотивированные предложения и замечания по проекту постановления Администрации Батуринского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства территорий муниципального образования «Батуринское сельское поселение» принимаются от граждан, инициативных групп граждан, трудовых коллективов, политических партий и общественных организаций в письменном виде с указанием номера (номеров) пунктов, в которые вносятся изменения, и предоставлением предлагаемой редакции по адресу: с. Батурино, ул.Клубная, 34 (здание Администрации Батуринского сельского поселения), кабинет № 2 ежедневно с 30.01.2018 по 02.03.2018 года с 8.30 до 12.00, 13.30 до 17.00 часов местного времени, кроме выходных и праздничных (нерабочих) дней.

3. Назначить публичные слушания по проекту постановления Администрации Батуринского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства территорий муниципального образования «Батуринское сельское поселение» на 05.03.2018 на 15.00 часов в здании Администрации сельского поселения по адресу: с.Батурино, ул. Клубная,34 каб 2.

4. Направить проект об утверждении Правил благоустройства территорий муниципального образования «Батуринское сельское поселение» с учетом замечаний на рассмотрение Главе Батуринского сельского поселения.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на сайте Батуринского сельского поселения [www.bselp.asino.ru](http://www.bselp.asino.ru) и обнародованию в «Информационном бюллетене».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения (Глава Администрации) А.М.Русинов

**Томская область Асиновский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Батурино

 2018 № проект

**Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального**

**образования «Батуринское сельское поселение»**

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 15 августа 2002 года № 61-ОЗ «Об основах благоустройства территорий городов и других населенных пунктов Томской области», Уставом муниципального образования «Батуринское сельское поселение», в целях обеспечения и повышения комфортности условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение» согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на сайте муниципального образования «Батуринское сельское поселение» [www.bselp.asino.ru](http://www.bselp.asino.ru) и обнародованию в «Информационном бюллетене».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения (Глава Администрации) А.М. Русинов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Батуринского сельского

поселения от 2018 № проект

**Правила благоустройства территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение»**

**1. Общие положения**

1) Настоящие Правила благоустройства территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение» (далее по тексту – Правила, муниципальное образование) устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования к состоянию городской среды, определяют порядок уборки и содержания основных и прилегающих территорий, обеспечения чистоты и порядка для всех лиц, являющихся собственниками, владельцами или пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений на территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение».

2) Настоящие Правила действуют на территории муниципального образования и обязательны для исполнения гражданами, юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, иностранными гражданами, лицами без гражданства.

**2. Основные понятия**

1) ***Благоустройство населенного пункта****,* ***объекты благоустройства*** - применяются в значении, определенном Законом Томской области от15 августа 2002 года № 61-ОЗ «Об основах благоустройства территорий городов и других населенных пунктов Томской области».

2)  ***Закрепленная территория*** – территория, которая закреплена за физическими лицами (в том числе индивидуальными предпринимателями) и юридическими лицами в соответствии с настоящими Правилами для наведения санитарного порядка на основании правого акта Администрации Батуринского сельского поселения (далее – Администрация)

3) ***Прибордюрная часть*** - расстояние до 1 м от бордюрного камня к оси дороги.

4) ***Зеленые насаждения*** - искусственно созданные или естественные зеленые массивы (деревья, кустарники, живые изгороди).

5) ***Отходы производства и потребления (далее - отходы)*** – остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе их потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

6) ***Контейнерная площадка*** – ровное асфальтовое или бетонное покрытие с уклоном (0,02%) в сторону проезжей части дороги, огражденное зелеными насаждениями (декоративные кустарники) или другим ограждением (кирпичное, бетонное, сетчатое и другое).

7) ***Свалка*** - скопление отходов, возникшее в результате самовольного сброса на контейнерной площадке или землях общего пользования по объему, не превышающему одного квадратного метра.

8) ***Очаговая свалка*** - скопление отходов, возникшее в результате самовольного сброса по объему до 30 м³ на территории площадью до 50 м².

9) ***Несанкционированная свалка -*** самовольный сброс или складирование твердых коммунальных отходов, крупногабаритных материалов, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей.

10) ***Содержание дорог*** - комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, элементов обустройства дороги, организации и безопасности движения.

11) ***Подтопление*** – подъем уровня грунтовых вод, вызванный повышением горизонта воды в реках, затопление водой участка дороги, части территорий от: атмосферных осадков, снеготаяния, некачественно уложенного асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров, сброса или утечки воды из инженерных систем и коммуникаций, неисправности, либо нарушения правил обслуживания водоприемных устройств и сооружений поверхностного водоотвода, препятствующее движению пешеходов, автотранспорта, городского пассажирского транспорта. Подтопленной считается территория площадью свыше 2 кв2. и глубиной более 3 см.

12) ***Санитарно-защитная зона*** - территория между жилой застройкой и предприятиями (зданиями, сооружениями) с технологическими процессами, которые могут быть источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека.

13) ***Объект зеленого хозяйства*** - комплекс зеленых насаждений, участков озеленения, находящийся на территории муниципального образования, имеющий оздоровительное, рекреационное значение или предназначенный для сохранения благоприятной экологической обстановки, санитарно-гигиенических и декоративных целей.

14) ***Знаково-информационные системы*** - указатели, вывески, витрины, афиши, объявления, адресные указатели улиц, домов, зданий, сооружения и другая визуальная информация.

15) ***Прилегающая территория*** - земельный участок в границах муниципального образования, не сформированный в соответствии с требованиями действующего законодательства, непосредственно примыкающий к границам здания, строения, сооружения, некапитального нестационарного объекта, принадлежащего на праве собственности или ином вещном праве физическим (в том числе индивидуальным предпринимателям) и юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, подлежащий в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, благоустройству силами собственников (иных законных владельцев) соответствующих объектов капитального строительства и некапитальных нестационарных объектов, границы которого определяются в соответствии с требованиями настоящих Правил.

16) ***Малые архитектурные формы*** – устройства для оформления озеленения (шпалеры, цветочницы, вазоны, подвесные кашпо), водные устройства (фонтаны, питьевые фонтанчики, декоративные водоемы), мебель муниципального образования (различные виды скамей отдыха, столов), уличное коммунально-бытовое оборудование (контейнеры, урны), уличное техническое оборудование (укрытия таксофонов, почтовые ящики, торговые палатки, смотровые люки, шкафы телефонной связи и другое).

17) ***Домашние животные, безнадзорные домашние*** – применяются в значении, определенном Законом Томской области от 13 августа 2010 года № 154-ОЗ «О содержании собак и кошек в Томской области».

18) **С*ельскохозяйственные животные*** – сельскохозяйственный скот и птица, принадлежащие юридическим, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и содержащиеся в помещении (рядом с помещением) либо на территории (земельном участке), владельцем которой (которого) является юридическое, физическое лицо, индивидуальный предприниматель.

19) ***Безнадзорные сельскохозяйственные животные*** - находящиеся на улицах или в иных общественных местах селькохозяйственные животные без сопровождающего лица.

20) ***Отгон, отлов*** – мероприятия по изоляции с улиц населенных пунктов или из иных общественных мест безнадзорных домашних или сельскохозяйственных животных и временное их содержание в специально отведенных для этого местах.

21) ***Обочина, тротуар* -** применяются в значении, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090 «О правилах дорожного движения»

22) ***Строительный мусор*** - отходы (остатки) строительных материалов, а также мусор, образующийся в результате сноса, разборки, ремонта зданий, сооружений, в том числе в результате ремонта жилых и нежилых помещений.

**3. Благоустройство и санитарное содержание объектов и территорий муниципального образования «Батуринское сельское поселение».**

1) Юридические, физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на всей территории муниципального образования, в том числе на земельных участках, принадлежащих им на праве собственности или иной вещном праве, а также на прилегающих территориях, в соответствии с настоящими Правилами.

2) Запрещается загрязнение, засорение общественных мест, выбрасывание, допущение складирования мусора в не отведенных для этих целей местах.

3) Основные положения по содержанию и уборке территории:

а) Содержание и санитарная уборка территории муниципального образования осуществляется силами и средствами собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков.

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков (далее по тексту – землепользователи) обязаны соблюдать требования по содержанию территорий, предусмотренные настоящими Правилами, в границах земельных участков, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве, а по санитарной уборке – на общественных территориях, прилегающих к земельным участкам, в границах, определяемых в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта Правил.

б) Содержание территории включает в себя текущий ремонт объектов благоустройства, уборку от мусора, снега, льда, подсыпку песком проезжей части улиц и тротуаров (при этом запрещается применение поваренной соли и других хлоридов, содержащихся в песке), поливку дорожных покрытий, тротуаров, посев газонов, устройство приствольных кругов деревьев и кустарников, выкашивание травы, борьбу с сорняками, уход за зелеными насаждениями, малыми архитектурными формами и уличным освещением на всей территории муниципального образования.

Санитарная уборка территории включает в себя уборку от снега и льда, опавших листьев, мусора, обработку противогололедной смесью либо подсыпку песком проезжей части улиц и тротуаров.

Содержание строительных площадок и территорий, прилегающих к ним, возлагается на лиц, непосредственно осуществляющих данное строительство, на весь период строительства.

Автомобильные дороги содержатся силами собственников.

 в) Границы прилегающей территории, на которой, землепользователи обязаны осуществлять санитарную уборку, определяются:

на улицах и площадях – от границы занимаемого земельного участка, принадлежащего на праве собственности или ином вещном праве, до обочины или тротуара;

на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным предприятиям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам – по всей длине автодороги, включая тротуары и зеленую зону;

вокруг рекламных щитов – в радиусе 10 метров от самого объекта;

вокруг остановок транспорта – в радиусе 10 метров от самого объекта;

около водоразборных колонок – в радиусе 15 метров от самого объекта;

вокруг торговых палаток, павильонов, киосков, ларьков – на расстоянии трех метров от занимаемого земельного участка, принадлежащего на праве собственности или ином вещном праве (в случае расположения на территории зеленых насаждений – в радиусе 25 метров) от самого объекта;

вокруг бензозаправочных станций – в радиусе 50 метров от самого объекта;

от индивидуального жилого дома - от границы занимаемого земельного участка до обочины или тротуара;

для многоквартирного дома - земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом. В случаи если границы земельного участка, на котором стоит многоквартирный дом, определены по отмосткам, то в границы прилегающих территорий включаются земельные участки от фасада многоквартирного дома до обочины или тротуара;

в случае если не проведен кадастровый учет земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, то в границы прилегающих территорий включаются земельные участки от фасада многоквартирного дома до середины санитарных и противопожарных разрывов с соседними зданиями, а в случае отсутствия соседних зданий - до 15 метров от наружных стен многоквартирного дома;

для строительных площадок - не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру.

При пересечении определенных выше площадей, территорий границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от объектов, указанных в абзацах 2 – 8 настоящего подпункта Правил.

г) В случае если в одном здании и (или) на земельном участке имеется более одного лица, обязанного осуществлять уборку территории, то обязанность по уборке территории возлагается на каждого из них. Порядок осуществления данной обязанности определяется собственниками здания и (или) земельного участка по соглашению между ними.

При наличии между владениями незакрепленной за ними (или спорной) территории, границы уборки определяются правовым актом Администрации в соответствии с настоящими правилами.

д) Все физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели), юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, - владельцы строений и временных сооружений – обязаны:

соблюдать чистоту и порядок на всей территории муниципального образования в соответствии с настоящими Правилами;

осуществлять благоустройство (включая очистку и уборку) объектов благоустройства, в том числе в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающих территорий, в соответствии с настоящими Правилами;

обеспечить вывоз мусора и нечистот в специально отведенные места;

производить очистку от снега и удалять сосульки с карнизов зданий и балконов;

установить на кровлях зданий с наружным неорганизованным и организованным водостоком снегозадерживающие устройства, которые должны быть закреплены к фальцам кровли (не нарушая их целостности), обрешетке, прогонам или к несущим конструкциям покрытия. Снегозадерживающие устройства устанавливают на карнизном участке над несущей стеной (0,6 - 1,0 м от карнизного свеса), выше мансардных окон, а также, при необходимости, на других участках крыши;

установить напротив своих владений урны для мусора с промежутками между ними не менее 50 метров, обеспечить их очистку и не реже одного раза в месяц – промывание и дезинфекцию;

е) Все физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели), юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели - землепользователи – обязаны:

разрабатывать планы благоустроительных работ с обозначением мероприятий и работ, выполняемых ими или за их счет (или с их помощью);

создать защитные полосы из зеленых насаждений;

благоустроить и содержать в исправности и чистоте выезды с территорий на магистрали и подъездные пути;

ж) Все землепользователи участков индивидуальной застройки, а также садоводческих участков обязаны:

осуществлять благоустройство участков в соответствии с генеральными планами, проектами благоустройства территорий и строительными паспортами участков;

содержать в порядке, предусмотренном действующим законодательством, проходящие через участок водостоки, а также водосточные канавы в границах участков, на прилегающих улицах и проездах;

не допускать подтопления соседних участков, тротуаров, улиц и проездов;

не засыпать траншеи, лощины естественного стока рельефных вод;

окрашивать лицевые (уличные) заборы, ворота, фасады зданий, строений, сооружений, гаражей водостойкой краской, производить их ремонт;

озеленять лицевые части участков;

устанавливать и содержать в порядке номерной знак дома (участка) установленного образца (образец номерного знака утверждается Администрацией) и фонари, освещающие номерной знак и подход к дому в темное время суток;

не допускать образования несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов, производить вывоз отходов, снега и хозяйственного мусора путем заключения договора с организациями или частными предпринимателями, имеющими право на выполнение работ по вывозу и утилизации твердых коммунальных отходов, либо самостоятельно утилизировать отходы на площадке для временного хранения твердых коммунальных отходов;

утилизацию и захоронение жидких коммунальных отходов (в неканализованых жилых домах) в надворных уборных или помойных ямах, расположенных на территории собственных жилых усадеб или в местах, специально отведенных для этих целей;

содержать в чистоте дворовые туалеты и помойные ямы, производить их дезинфекцию;

иметь в наличии емкость для воды (бочку) или огнетушитель и лестницу, достигающую крыши, а также лестницу на кровле, доходящую до конца крыши;

на прилегающей к земельному участку территории не допускать складирования строительных или иных материалов, хранения техники и оборудования;

производить земляные и строительные работы только при наличии разрешения на осуществление земляных работ, выданного Администрацией.

з) На территории муниципального образования запрещается:

ходить по газонам, цветникам, бросать мусор, окурки, бумагу и прочий мусор на проезды, тротуары, улицы, набережные, на площадях, скверах, во дворах и других общественных местах;

сваливать любого рода нечистоты, мусор, строительные отходы, грунт и отбросы на улицах, пустырях в лесной и зеленой зонах (парках, скверах и т.д.), вдоль дорог, на берегах рек, на свободной от застройки территории и других местах, не отведенных для этих целей;

мыть транспортные средства на улицах, у водоразборных колонок и водоемов, находящихся на территории муниципального образования;

складировать (допускать складирование) имущество на улицах, а также иных территориях, не отведенных для этих целей;

расклеивать афиши и объявления на заборах, фасадах зданий, деревьях, опорах и остановочных пунктах ожидания общественного транспорта;

производить разжигание костров, применять огневой способ оттаивания мерзлых грунтов, сжигание производственного и бытового мусора, других отходов, являющихся источниками загрязнения атмосферного воздуха;

осуществлять передвижение тяжеловесных механизмов, тракторов и других транспортных средств на гусеничном ходу по всем улицам и дорогам, имеющим асфальтовое покрытие;

заезжать на тротуары, бордюры, газоны;

перевозить мусор, сыпучие и другие грузы в необорудованных для этих целей транспортных средствах, без брезентовых пологов. Сыпучие грузы не должны превышать высоты бортов;

стоянка тяжелой техники в жилой зоне муниципального образования (за исключением осуществления погрузочно-разгрузочных или ремонтных работ).

и)Все собственники, землепользователи, арендаторы земельных участков, расположенных на территории Батуринского сельского поселения обязаны:

не допускать зарастание земельных участков сорняками или кустарниками;

устанавливать ограждения (заборы, изгороди);

окрашивать ограждения земельных участков со стороны улиц.

к) Ограждения могут быть:

дощатые высотой не более 1,8 м, с расстоянием между досками от 5 до 10 см;

штакетные высотой не более 1,2 м;

плетень высотой не более 1,2 м;

сетка - рабица высотой не более 1,8 м;

металлические, пластиковые, бетонные высотой не более 1,8 м.

На период строительства жилого дома устанавливается сплошной забор высотой не более 2,0 м.

Садовые земельные участки, земельные участки, предоставленные под индивидуальное жилищное строительство с целью минимального затенения территории соседних участков должны иметь ограждения сетчатые или решетчатые высотой 1,5 м.

Допускается устройство глухих ограждений со стороны улиц и проездов высотой не более 1,5 м.

Ограждения промышленных зон должно быть сплошным высотой не более 2,0 м.

При наличии ведомственных норм и правил по охране предприятий выбор и высоту ограждения следует осуществлять в соответствии с их требованиями.

4) Уборка территории в весенне-летний период:

а) Весенне-летний период устанавливается с 15 апреля по 15 октября. В это время запрещается проводить механизированную уборку улиц и подметание без увлажнения.

б) Запрещается сгребать смет и мусор на газоны, водоприемные колодцы и в канализационную сеть, сжигать мусор в черте муниципального образования в любое время года.

в) Содержание магистральных канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод с улиц и дорог, производится предприятиями, эксплуатирующими эти сооружения. Извлечение осадков из водоприемных колодцев производится два раза в год: ранней весной и поздней осенью, с немедленным их вывозом.

5) Уборка территории в осенне-зимний период:

а) Осенне-зимний период устанавливается с 15 октября по 15 апреля и предусматривает работы по уборке территорий, вывоз снега, грязи, опавших листьев, очистку дорог от снега.

В зависимости от климатических условий постановлением Администрации период осенне-зимней уборки может быть изменен.

б) Уборка проезжей части, вывозка снега производятся в зависимости от погодных условий предприятиями, осуществляющими соответствующую деятельность согласно требований действующего законодательства.

в) Укладка выпавшего снега в валы и кучи разрешается на всех улицах, площадях с последующей вывозкой. В зависимости от ширины проезжей части улиц и характера движения на них, валы рекомендуется укладывать либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части с оставлением необходимых проходов и проездов.

Вывозка снега, скола льда разрешается только на места, определенные постановлением Администрации и согласованные с санэпиднадзором и природоохранными органами, исключая возможность отрицательного воздействия на окружающую среду.

г) Вывоз снега, сброшенного с крыш, производится владельцами зданий, строений, сооружений. Очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах, крышах и водосточных трубах должны производиться силами и средствами владельцев зданий, строений, сооружений, с обязательным соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждений воздушных сетей, светильников, зеленых насаждений.

д) В случае аварии водопровода, канализационных коммуникаций, тепловых сетей, независимо от их ведомственной принадлежности, предприятия и организации, на балансе или ведении которых они находятся, обязаны при образовании наледей на проезжей части улиц, дорог, проездов, площадей за счет собственных средств устранять их.

6) Правила санитарного содержания территории частного сектора:

а) Гражданам, проживающим в жилых домах частного сектора, запрещается:

выливать жидкие бытовые отходы на проезжую часть улиц и земли общего пользования;

загромождать проезжую часть дороги при производстве земляных и строительных работ;

складировать (допускать складирование) дрова, оборудование, цистерны, грунт, строительные отходы, уголь, сено, стройматериалы, удобрения на землях общего пользования более 7 дней;

устраивать стационарные автостоянки и мыть транспортные средства на землях общего пользования и у общественных водоразборных колонок;

сваливать на земли общего пользования бытовой, дворовый, строительный мусор, золу, пищевые отходы;

засорять канализационные, водопроводные колодцы и другие инженерные коммуникации;

откидывать снег от жилых усадеб на проезжую часть улиц.

7) Уборка, санитарное содержание дворовых и внутриквартальных территорий осуществляются в соответствии с постановлением Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

8) Уборка и санитарное содержание общественных зданий, производственных и промышленных территорий:

а) Уборка и санитарное содержание общественных зданий, офисов, производственных и промышленных территорий осуществляется силами и средствами владельцев объектов или лицами, эксплуатирующими эти объекты.

б)Вывоз мусора и снега с подведомственной территории осуществляется на полигон твердых коммунальных отходов или специально отведенные площадки для складирования снега.

в) Владельцы общественных зданий, офисов, производственных и промышленных территорий обязаны:

проводить ремонт и окраску фасадов зданий и сооружений, ограждения;

содержать в чистоте и порядке подъездные пути, пешеходные дорожки в границах своих объектов и территорий;

обеспечить освещение в темное время суток фасадов зданий, подъездов и подходов к объектам и территориям;

обеспечить озеленение прилегающей к объектам территории, путём создания и содержания газонов и цветников, посадок зелёных насаждений.

9) Уборка и санитарное содержание объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения:

а) Руководители организаций торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, независимо от организационно-правовых форм, обязаны обеспечить уборку собственных территорий, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве, и прилегающим к ним территорий в соответствии с пунктами 1-5 настоящей части Правил.

б)Физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели осуществляющие свою деятельность в сфере потребительского рынка из объектов мелкорозничной торговли (с рук, лотков, киосков, павильонов, контейнеров, автомобилей и других объектов) обязаны обеспечить уборку территории на расстоянии не менее 15 метров, а на территории зеленых насаждений не менее 25 метров в каждую сторону от объекта.

в) Подходы и подъезды к объектам торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, а также периметр указанных объектов должны освещаться в темное время суток, радиус действия осветительного прибора должен быть не менее 15 метров.

г)Ремонт и окраска фасадов объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, малых архитектурных форм производится владельцами объектов ежегодно в весенний период, а в случаях стихийных бедствий, вследствие повреждений, некачественной окраски - дополнительно перед зимним периодом.

д) Пешеходные дорожки должны иметь не скользкую поверхность, очищаться от мусора и снега. Крыльцо, имеющее скользкую поверхность (металлическую, из гладкой плитки) должно иметь жестко закрепленные резиновые коврики, обеспечивающие безопасное движение посетителей.

е) Запрещается у объектов торговли (лотков, киосков, павильонов, контейнеров, автомобилей, магазинов), предприятий общественного питания и бытового обслуживания населения складировать тару и запасы товаров.

ж) Сбор мусора осуществляется в урны и контейнеры, принадлежащие собственнику объекта торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения. Очистка урн производится по мере их наполнения. Вывоз и утилизация мусора осуществляется предприятиями на договорной основе.

10) Уборка и санитарное содержание объектов общественного транспорта:

а) Уборка и санитарное содержание остановок общественного транспорта, торгово-остановочных комплексов, осуществляется предприятиями и частными лицами, в эксплуатации или ведении которых они находятся.

б) Уборка прилегающей территории осуществляется в радиусе 15 метров, с обязательной вывозкой снега в зимнее время.

в)Остановки общественного транспорта, должны освещаться в темное время суток на протяжении периода работы общественного транспорта, обеспечивая безопасную посадку и высадку пассажиров.

г) Содержание торгово-остановочного комплекса осуществляется их собственниками или владельцами в соответствии с пунктом 9 настоящей части Правил.

д)Уборка (подметание) остановочных площадок общественного транспорта, торгово-остановочных комплексов, осуществляется собственниками, владельцами и эксплуатирующими организациями.

11) Санитарное содержание контейнерных площадок:

а) Содержание, обслуживание контейнеров и контейнерных площадок осуществляется специализированными службами.

б) Руководители организаций, предприятий, имеющих на балансе контейнерные площадки должны обеспечить:

хранение бытового мусора и пищевых отходов (до его вывоза) в мусоросборниках, установленных на площадках с усовершенствованным покрытием, складирование крупногабаритных предметов в отведенных местах;

вывоз твердых коммунальных отходов, уборку контейнерных площадок, прилегающих к ним территорий на расстоянии 5 метров от контейнеров в каждую сторону;

удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, выпавших при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт;

содержание контейнеров в исправном техническом состоянии. Не реже одного раза в год проводить их ремонт, мойку и покраску;

в зимний период производить скол наледи и чистку от снега территории внутри контейнерных площадок и подходов к ним.

в) Контроль над санитарным содержанием контейнерных площадок и соблюдением графика вывоза твердых коммунальных отходов осуществляет землепользователь.

12) Санитарное содержание общественных туалетов:

а) Объекты торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, общественного транспорта оборудуются общественными туалетами

б) Содержание общественных туалетов производится за счет средств владельцев или эксплуатирующих организаций.

в) Владельцы общественных туалетов или организации, их эксплуатирующие, обязаны обеспечить:

безопасное посещение объектов;

внутреннее и наружное освещение;

своевременную уборку и дезинфекцию объектов.

г) Во время проведения культурно-массовых мероприятий туалеты, имеющиеся в зданиях учреждений, организаций, попадающих в зону проведения мероприятий, должны быть свободны для доступа граждан.

13) Содержание малых архитектурных форм:

а) Организации и граждане обязаны содержать в образцовом порядке все сооружения малых архитектурных форм, производить их ремонт и окраску.

б) Окраску малых спортивных сооружений, элементов благоустройства, стендов, указателей остановки транспорта и переходов, скамеек производить не реже 1 раза в год.

14) Содержание подъездных путей к строительным площадкам и их территорий:

а) Обустройство и содержание подъездных путей к строительным площадкам возлагается на застройщика.

б) Территория стройплощадки по всему периметру должна быть огорожена сплошным забором в соответствии с требованиями, установленными подпунктом «и» пункта 3 настоящей части Правил. При въезде на строительную площадку устанавливается табличка с наименованием организации заказчика, генподрядчика, фамилией лица, ответственного за производство строительных работ, схемой въезда и выезда автотранспорта со строительной площадки в соответствии со строительным генпланом, строительными нормами и правилами.

в)Выезды со строительной площадки должны выходить на второстепенные улицы. Подъездные пути должны иметь твердое покрытие.

г)На период строительства за застройщиком закрепляется участок дороги до 50 метров в обе стороны от выезда со стройплощадки для ежедневной его очистки от мусора и грязи.

д) При производстве работ, связанных со строительством, необходимо обеспечить сохранность действующих подземных коммуникаций и наружного освещения.

е) Все элементы благоустройства, поврежденные при производстве работ, восстанавливаются в полном объеме застройщиком.

ж) Запрещается:

вынос грунта и грязи колесами автотранспорта на улицы;

складирование (допущение складирования) строительных материалов, мусора, грунта, отходов строительного производства и оборудования, в том числе размещение бытовок, за пределами территории строительной площадки;

выезд на асфальтированные дороги со строительной площадки транспортных средств, не очищенных от грязи.

15) Содержание гаражей:

а) Владельцы металлических гаражей и гаражей, расположенных в блоках обязаны:

проводить окраску металлических ворот и металлических гаражей, не реже 1 раза в год в весенний период;

производить ремонт фасадов гаражей в блоке (оштукатуривание и окраску);

проводить уборку прилегающей к гаражам территории на расстоянии 5 метров;

не складировать (допускать складирование) бытовых отходов, металлического лома на прилегающей к гаражам территории;

б) Каждый блок гаражей должен иметь номерной знак в соответствии с присвоенным адресом.

в) Гаражные кооперативы и гаражные площадки должны иметь контейнера для сбора мусора. Вывоз и утилизация мусора должны осуществляться за счет владельцев гаражей на договорной основе со специализированным предприятием.

16) Расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений и рекламных проспектов разрешается только на специально установленных щитах или информационных досках.

17) Окраску каменных, железобетонных и металлических оград, опор фонарей уличного освещения, трансформаторных будок производить не реже 1 раза в 2 года, а ремонт – в случаях их поломки.

**4. Производство работ при строительстве или ремонте инженерных коммуникаций**

1)Настоящий раздел обязателен для всех юридических и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей), ведущих на территории муниципального образования проектирование, строительство, реконструкцию, ремонт и эксплуатацию инженерных коммуникаций, транспортных сетей и объектов внешнего благоустройства.

2) Строительство, реконструкция и ремонт инженерных коммуникаций осуществляется только при наличии разрешения на осуществление земляных работ (далее – Разрешение), выданного Администрацией на основании разрешения на строительство, реконструкцию и ремонт инженерных коммуникаций.

Предоставление, продление, переоформление, закрытие и аннулирование Разрешения осуществляется в порядке, установленном решением Совета Батуринского сельского поселения от 05.09.2017 № 258 «Об утверждении порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории Батуринского сельского поселения».

3) С целью исключения возможного разрытия вновь построенных дорог или отремонтированных дорог, площадей и тротуаров все организации и частные застройщики, у которых в предстоящем году должны осуществляться работы по строительству или реконструкции (подрядным или хозяйственным способом) подземных сетей и инженерных коммуникаций, обязаны в срок до 1 сентября предшествующего года строительства подать в Администрацию плановые заявки с приложением чертежей трасс, намечаемых к прокладке или реконструкции.

Самовольное разрытие улиц и площадей запрещается.

4) До начала производства земляных работ необходимо:

а) выставить дорожные знаки, обеспечивающие безопасность движения транспорта и пешеходов в любое время суток, оградить место раскопок;

б) в темное время суток обозначить ограждение красными световыми сигналами;

в) вывесить на ограждении таблички с названием организации, производящей работы, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) лица ответственного за производство работ, и срок окончания работ;

г) снять и буртовать растительный слой грунта;

д) осуществить перенос или в исключительных случаях снос зелёных насаждений.

5) При производстве земляных работ лицо их осуществляющее обязано:

а) организовать подъезды и подходы ко всем близлежащим зданиям и сооружениям;

 б) устроить через траншеи надлежащей прочности мостики с ограждением;

 в) вывозить грунт, вынутый из траншеи и непригодный для обратной засыпки в отведенные для этих целей места;

 г) складировать пригодный для засыпки грунт в соответствии со схемой.

6) При производстве земляных работ запрещается:

а) заваливать строительными материалами зеленые насаждения, крышки люков, колодцев, водосточных решеток;

б) вырубка деревьев, кустарников без разрешения Администрации;

в) устройство временных отвалов снятого асфальта и мусора.

7) Ширина траншеи должна быть минимальной, не превышающей требования СНиП и технических условий на подземные прокладки (СНиП 3-02.01-87, СНиП 2.07.01-89).

8) Ответственность за сохранность существующих инженерных сетей, зеленых насаждений несет лицо, на которое оформлено Разрешение. В случае повреждения коммуникаций, они должны быть немедленно восстановлены за счет средств ответственного за раскопки лица.

9) Восстановление дорожных одежд, зеленых насаждений и наземных сооружений производится лицом, ответственным за проведение раскопок в сроки, указанные в Разрешении. В случае невозможности восстановления асфальтобетонных покрытий, допускается их замена на сборные покрытия из дорожных плит и тротуарной плитки по согласованию с органами архитектуры и Администрацией.

10) Ответственность за просадки или деформацию восстановленного твердого покрытия несет лицо, ответственное за проведение раскопок.

11) Переход подземных коммуникаций через улицы открытым способом допускается только на неблагоустроенных улицах. На участках дорог с твердым покрытием, исключительно в случаях, когда не возможна прокладка путем прокола.

12) При нарушении настоящих Правил, а также требований, установленных проектом строительства, по ходатайству надзорных органов Разрешение изымается. Повторное Разрешение выдаётся только после устранения выявленных недостатков.

13) По истечении намеченного в Разрешении срока начала и окончания работ, оно теряет силу и уже не может служить основанием для производства работ. Производство раскопок по просроченным Разрешениям расценивается как самовольное действие.

**5. Содержание объектов зеленого хозяйства, содержание зеленых насаждений**

1) По функциональному назначению все зеленые насаждения (кроме городских лесов) делятся на три группы: общего пользования, ограниченного пользования и специального назначения.

2) К насаждениям:

общего пользования относятся зеленые насаждения, находящиеся на территории жилых кварталов и групп домов, лесопарков, лугопарков, а также насаждения вдоль улиц и транспортных магистралей;

ограниченного пользования относятся зеленые насаждения, находящиеся на всех остальных озелененных территориях, расположенных внутри жилой и промышленной зоны: в жилых кварталах, на приусадебных участках, на участках школ, больниц, детских учреждений, учебных заведений, спортивных сооружений, а также на территории промышленных предприятий;

специального назначения относятся зеленые насаждения, находящиеся на территории защитных полос, санитарно-защитных и водоохранных зон, кладбищ.

3) Обязанности организаций, граждан, индивидуальных предпринимателей по содержанию зеленых насаждений, объектов зеленого хозяйства:

а) Обязанности по содержанию объектов зеленого хозяйства возлагается на физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на балансе во владении которых находятся данные объекты.

б) Владельцы зеленых насаждений обязаны производить предусмотренные настоящими Правилами работы собственными силами и средствами или с привлечением специализированной организации на договорной основе.

в) Обязанности по содержанию зеленых насаждений возлагаются:

на улицах - на организации по благоустройству и другие организации, имеющие зеленые насаждения на своем балансе;

на улицах перед строениями, до проезжей части, во внутриквартальных территориях - на балансодержателей, арендаторов и иных владельцев жилых, общественных, промышленных зданий и сооружений;

на территориях организаций, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве, а также на прилегающих к ним участках и санитарно-защитных зонах - на эти организации;

на территориях, отведенных под будущую застройку - на лиц, которым отведены земельные участки;

на пустырях, по берегам водоемов и рек - на прилегающие или расположенные в данном районе предприятия, организации, жилищные организации по решению Администрации;

на территориях домовладений, принадлежащим гражданам на праве собственности - на собственников домов (уполномоченных ими лиц).

г) Правила содержания объектов зеленого хозяйства, зеленых насаждений включают в себя: правила ухода за зелеными насаждениями; правила уборки объектов зеленого хозяйства и ухода за оборудованием, находящимся на их территории; правила проведения текущего и капитального ремонта объектов зеленого хозяйства; установленные ограничения и запреты, порядок производства строительных работ на территории объектов зеленого хозяйства.

4) К работам по уходу за зелеными насаждениями относятся заранее планируемые лесо - агротехнические и профилактические мероприятия, а также непредвиденные аварийные работы, выполняемые в срочном порядке. Технологические процессы работ по уходу должны обеспечивать сохранность, долговечность и высокое качество зеленых насаждений.

5) Правила ухода за деревьями и кустарниками:

а) Уход за деревьями и кустарниками должен осуществляться в течение всего года и включает в себя:

обрезку и формирование кроны, обрезку сухих сучьев;

стрижку живых изгородей;

вырубку сухостойных и больных деревьев, корчевку пней;

уборку мусора, срезанных веток, опавших листьев;

побелку стволов деревьев и кустарника.

б) В летнее время в сухую погоду поливать деревья, кустарники и живые изгороди.

в) Дупла и механические повреждения на деревьях лечить (заделывать и закрашивать масляной краской).

г) Для роста и правильного развития дерева осуществлять уход за кроной, который производится на протяжении всей жизни растения. Обрезка деревьев осуществляется специализированными организациями и предприятиями.

д) При уходе за деревьями применяют три вида обрезки: формировочную, санитарную и омолаживающую.

е) Живые изгороди и бордюры из кустарника стричь для усиления побегов, увеличения густоты кроны и поддержания заданной формы.

6) Правила ухода за газонами и цветниками, дорожками и площадками с зеленой растительностью:

а) К уходу за газонами относится полив, борьба с сорняками, стрижка, поверхностное удобрение, применение физиологически активных регуляторов роста и другие приемы механической обработки и ремонта газонной дернины.

б) Уход за цветниками заключается в удобрении, рыхлении, прополке сорняков, мульчировании, подвязке, удалении отцветших цветков, соцветий и отмерших стеблей.

в) В летнее время в сухую погоду поливать газоны, цветники, дорожки и площадки с зеленой растительностью. Полив должен производиться в вечерние или ранние утренние часы.

7) Правила уборки объектов зеленого хозяйства и ухода за оборудованием, находящимся на их территории:

а) Организации, физические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие на своем балансе объекты зеленого хозяйства, обязаны:

содержать в исправном состоянии садово-парковые сооружения и оборудование,

иметь скамейки, проводить их ремонт и покраску;

расставлять урны, производить их выборку; при определении числа урн исходить из расчета - одна урна на 800 кв. м площади.

8) Инвентаризация зеленых насаждений:

а) Инвентаризация зеленых насаждений проводится с целью получения данных о количестве и характере насаждений для использования при дальнейшем развитии зеленого строительства, восстановлении, реконструкции и эксплуатации объектов зеленого хозяйства и должна проводиться:

ежегодная - по состоянию на 1 ноября;

полная - один раз в 5 лет.

б) Материалы, полученные в результате инвентаризации и оценки зеленых насаждений, являются основными исходными данными для ежегодного планирования и организации работ по содержанию насаждений.

9) На территории объектов зеленых насаждений запрещается:

проводить складирование любых материалов, мусора, загрязненного снега и льда;

осуществлять в зеленых зонах проезд и стоянку транспортных средств, кроме мест, специально оборудованных и отведенных для этих целей;

устраивать игры на газонах, кататься на коньках и санках, за исключением мест, отведенных и оборудованных для этих целей;

разжигать костры, сжигать мусор, листву;

подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, прикреплять рекламные объекты, электропровода и другие предметы;

добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи, прибивать средства наружной рекламы и наносить другие механические повреждения;

рвать цветы, ломать деревья и кустарники;

пасти и выгуливать домашних и сельскохозяйственных животных.

производить строительные и ремонтные работы без ограждения насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений.

10) Порядок производства строительных работ в зоне зеленых насаждений:

а) При производстве строительных работ лица, осуществляющие работы, обязаны:

ограждать деревья, находящиеся на территории строительства в соответствии со СНиП;

при производстве замощений и асфальтирования проездов, площадей, дворов, тротуаров оставлять вокруг дерева свободные пространства диаметром не менее 2 м с последующей установкой железобетонной решетки или другого покрытия.

**6. Содержание и эксплуатация сетей наружного освещения**

1) Сети уличного освещения и контактные сети должны содержаться в исправном состоянии, не допускается их эксплуатация при наличии обрывов проводов, повреждение опор, изоляторов.

2) Специализированное предприятие, осуществляющее соответствующую деятельность согласно требований действующего законодательства, обязано:

обеспечить надлежащее освещение в вечернее и ночное время улиц, площадей и мостов, согласно режиму работы, утвержденному Администрацией;

производить замену перегоревших ламп, разрушенных опор, разбитой арматуры, ремонт установок уличного освещения.

3) При строительстве и реконструкции дорог, площадей, жилых домов, общественных зданий все застройщики обязаны:

согласовать производство всех видов работ в зоне расположения сетей наружного освещения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

работы по переносу опор или изменению габаритов воздушных линий электропередач, перекладке кабельных линий, защиты их от механических повреждений, а также восстановление временно демонтированного наружного освещения выполнять за свой счет.

4) Включение и отключение наружного освещения улиц, дорог, площадей, территорий микрорайонов и других освещаемых объектов производится в соответствии с графиком включения и отключения наружного освещения, утвержденным Администрацией.

**7. Размещение и эксплуатация объектов наружной рекламы**

1) Содержание объектов наружной рекламы осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**8. Содержание и эксплуатация водоразборных колонок**

1) Эксплуатацию и содержание в санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок осуществляется организациями, учреждениями, в чьей собственности находятся водоразборные колонки.

2) Руководители организаций, учреждений, в собственности которых находятся водоразборные колонки должны обеспечить:

очистку водоразборных колонок от мусора, снега;

скол льда и наледи с водоразборных колонок;

ремонт конструкции, утепляющей водоразборную колонку;

безопасный подход к водоразборным колонкам.

**9. Содержание домашних и сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение»**

1)Содержание домашних животных на территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение», осуществляется в порядке, установленном Законом Томской области от 13 августа 2010 года № 154-ОЗ «О содержании собак и кошек в Томской области».

2)Требования, предъявляемые к содержанию сельскохозяйственных животных:

а) Владельцы сельскохозяйственных животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на людей, а также обеспечить тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

б) Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально отведенных Администрацией Батуринского сельского поселения местах выпаса под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

в) Запрещается:

содержать сельскохозяйственных животных в помещениях, не отвечающих санитарно-техническим требованиям, выпускать на улицы, площади, скверы и парки;

передвижение сельскохозяйственных животных на территории Батуринского сельского поселения без сопровождающих лиц;

выпас сельскохозяйственных животных в не предназначенных для этих целей местах;

оставлять на дороге животных без надзора.

3) Отлов безнадзорных сельскохозяйственных животных осуществляется специализированными организациями в соответствии с требованиями действующего законодательства по договорам с Администрацией Батуринского сельского поселения в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на эти цели.

4)Владельцы сельскохозяйственных животных обязаны:

содержать скот и птицу в соответствии с их биологическими особенностями, гуманно обращаться с ними, не оставлять без присмотра, пищи и воды, не избивать и в случае их заболевания вовремя прибегать к ветеринарной помощи;

поддерживать помещения, где содержатся сельскохозяйственные животные, а также прилегающую территорию в чистоте.

**10.** **Особые требования к доступности городской среды**

1) При разработке проектов планировки и застройки территории муниципального образования, формировании жилых и рекреационных зон, проектов реконструкции и строительства дорог и других объектов транспортной инфраструктуры, зданий, сооружений и других объектов социальной инфраструктуры (лечебно-профилактических, торговых, культурно-зрелищных, транспортного обслуживания и других учреждений) необходимо учитывать потребности инвалидов и других маломобильных групп населения.

2) Объекты социальной и транспортной инфраструктуры, жилые дома должны оснащаться техническими средствами для обеспечения доступа в них инвалидов и других маломобильных групп населения (пандусы, поручни, подъемники и другие приспособления, информационное оборудование для людей с ограниченными возможностями), а проезжие части, тротуары - приспосабливаться для беспрепятственного передвижения по ним инвалидов и других маломобильных групп населения (в том числе за счет изменения параметров проходов и проездов, качества поверхности путей передвижения).

3) Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению инвалидов и других маломобильных групп населения, осуществляются при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией и требованиями действующего законодательства.

**11. Порядок и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства территорий и развития городской среды**

1) Принципы организации общественного участия:

наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых городских изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов городской жизни вокруг проектов реализующих стратегию развития территории.

организация открытого обсуждения проектов благоустройства территорий на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

принятие всех решений, касающихся благоустройства и развития территорий, принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и всех субъектов городской жизни.

обеспечение свободного доступа в сети «Интернет» к основной проектной и конкурсной документации, а также обеспечение видеозаписей публичных обсуждений проектов благоустройства и их размещение на специализированных муниципальных ресурсах. Обеспечение возможности публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.

2) Формы общественного соучастия.

а) Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие форматы:

совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

консультации по предполагаемым типам озеленения;

консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

 согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;

осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

б) При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

в) Информирование может осуществляться, но не ограничивается:

созданием единого информационного интернет - ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе реализации проектов по благоустройству, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

работой с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.

вывешиванием афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (поликлиники, Дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах).

информированием местных жителей через школы и детские сады. В том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся.

приглашением участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.

использованием социальных сетей и Интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных городских и профессиональных сообществ.

установкой интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.

установкой специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

3) Механизмы общественного участия:

а) Обсуждение проектов проходит в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

б) Для реализации общественного участия используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, проведение общественных обсуждений, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

в) На каждом этапе проектирования выбираются максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

г) Для проведения общественных обсуждений выбираются общественные центры, находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

д) По итогам встреч, проектных семинаров и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет о встрече, а также видеозапись самой встречи, которые должны быть доступны на информационных ресурсах реализуемого проекта для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

е) Для обеспечения квалифицированного участия публикуется достоверная и актуальная информация о реализуемом проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект не позднее, чем за 14 дней до проведения самого общественного обсуждения.

ж) Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств фото-видеофиксации. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в органы муниципального контроля Администрации и (или) органы прокуратуры.

**12. Общие требования к организации контроля за состоянием и эксплуатацией объектов благоустройства на территории муниципального образования**

1) Контроль за соблюдением установленных настоящими Правилами и принятыми во исполнение настоящих Правил муниципальных правовых актов требований к созданию и эксплуатации (содержанию) объектов благоустройства и расположенных на них отдельных элементов благоустройства (далее - обязательные требования) осуществляет Администрация.

Проведение контроля за соблюдением настоящих Правил осуществляется в форме постоянного обследования территории муниципального образования, фиксации нарушений обязательных требований, установленных в ходе такого обследования, выдачи предписаний об устранении выявленных нарушений, установления факта исполнения или неисполнения предписания и организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном порядке, направления материалов о совершенном правонарушении в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

2) В случае выявления в ходе проведения обследования территории муниципального образования нарушения настоящих Правил на месте выявленного нарушения составляется акт выявления нарушения Правил в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам.

С целью подтверждения нарушения настоящих Правил к акту выявления нарушения прилагаются фотоматериалы.

3) Должностное лицо, уполномоченное распоряжением Администрации на осуществление контроля за соблюдением настоящих Правил и составление акта выявления нарушения Правил, принимает меры к установлению лица, нарушившего настоящие Правила, и выдает ему предписание об устранении выявленных нарушений по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, в котором определяет срок исполнения предписания.

Предписание вручается лицу, допустившему нарушение (его представителю), о чем делается отметка в предписании об устранении нарушений Правил. В случае невозможности вручения предписания лицу, допустившему нарушение (его представителю), оно с копией акта выявления нарушения Правил направляется нарушителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

4) При оформлении предписания устанавливается разумный срок, необходимый для устранения нарушения со дня вручения предписания.

5) По истечении срока, установленного в предписании, в акте выявления нарушения Правил делается отметка об исполнении (неисполнении) предписания об устранении нарушений Правил, производится повторная фотофиксация.

В случае неисполнения предписания указанные материалы передаются лицу, уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении в соответствии с законодательством об административных правонарушениях

6) При возбуждении дел об административных правонарушениях и составлении протоколов об административных правонарушениях должностные лица, уполномоченные на составление протокола об административном правонарушении, руководствуются требованиями действующего административного законодательства.

Приложение № 1 к Правилам

благоустройства территории

муниципального образования

«Батуринское сельское поселение»

**АКТ**

**выявления нарушения Правил благоустройства территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Время «\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_» мин.  с. Батурино

Администрацией Батуринского сельского поселения в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

с участием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), принявшего участие)

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя (работника) юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выявлены в ходе обследования территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение» следующие нарушения Правил благоустройства территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (описание нарушений с указанием конкретной нормы Правил благоустройства территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение»)

С актом ознакомлен, копию акта получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись, дата)

Пометка об отказе ознакомления с актом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись лица, составившего акт)

При выявлении нарушения производились: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать действия)

Подпись лица (лиц), составившего акт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пометка об исполнении (неисполнении) предписания об устранении нарушений Правил благоустройства территории муниципального образования «Батуринское сельское поселение»
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Подпись лица (лиц), составившего акт

Приложение № 2 к Правилам

благоустройства территории

муниципального образования

«Батуринское сельское поселение»

**Предписание № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об устранении нарушения в сфере благоустройства**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица/наименование организации, в адрес которых выносится предписание, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, месторасположение объекта благоустройства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (описание нарушения в сфере благоустройства)

Чем нарушены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(правовая норма, положения которой нарушены)

**ПРЕДПИСЫВАЮ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (необходимые меры для устранения нарушения)

О результатах исполнения настоящего предписания сообщить до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по адресу: с. Батурино, ул. Клубная,34, или по телефону (38 241) 41151.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, получившего предписание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего предписание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, вынесшего предписание)

Предписание продлено до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С продлением ознакомлен(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предписание продлил(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Администрации Батуринского сельского поселения