**СОВЕТ**

**БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**АСИНОВСКИЙ РАЙОН ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕШЕНИЕ**

29.03.2021 № 159

с. Батурино

Об утверждении Порядка формирования и деятельности коллегиального органа

(комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных

проектов в Батуринском сельском поселении

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава Батуринского сельского поселения

СОВЕТ БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в Батуринском сельском поселении, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте Батуринского сельского поселения [www.bselpasino.ru](http://www.bselpasino.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на социально-экономический комитет Совета Батуринского сельского поселения.

Глава Батуринского сельского поселения Н.В. Злыднева

Председатель Совета Батуринского сельского поселения Е.И. Королева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Совета Батуринского

сельского поселения от 29.03.2021 № 159

**ПОРЯДОК**

**формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в Батуринском**

**сельском поселении**

1. В случае если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Батуринского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора.

2. Состав коллегиального органа (далее – Согласительная комиссия) в количестве четырех человек формируется Администрацией Батуринского сельского поселения. При этом половина от общего числа членов Согласительной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета Батуринского сельского поселения.

3. В заседаниях Согласительной комиссии вправе участвовать приглашённые лица, не являющиеся членами Согласительной комиссии.

4. Инициаторы проектов и их представители вправе принять участие в заседании Согласительной комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

5. Согласительная комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению № 2 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Батуринском сельском поселении Асиновского района Томской области, утвержденному решением Совета Батуринского сельского поселения от 00.00.2021 № проект «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Батуринском сельском поселении Асиновского района Томской области»;

2) формирует итоговую оценку инициативных проектов;

3) принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

6. Согласительная комиссия состоит из председателя Согласительной комиссии, заместителя председателя Согласительной комиссии, секретаря Согласительной комиссии и членов Согласительной комиссии.

7. Полномочия членов Согласительной комиссии:

1) председатель Согласительной комиссии:

руководит деятельностью Согласительной комиссии, организует её работу;

ведёт заседания Согласительной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Согласительной комиссией решений;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

2) заместитель председателя Согласительной комиссии:

исполняет полномочия председателя Согласительной комиссии в отсутствие председателя;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

3) секретарь Согласительной комиссии:

формирует проект повестки очередного заседания Согласительной комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Согласительной комиссии;

оповещает членов Согласительной комиссии об очередных её заседаниях;

ведёт и подписывает протоколы заседаний Согласительной комиссии;

участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

4) члены Согласительной комиссии:

осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

8. Согласительная комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

9. Решение Согласительной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Согласительной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Согласительной комиссии.

10. Решение Согласительной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и всеми членами Согласительной комиссии в течение 4 рабочих дней со дня заседания Согласительной комиссии и направляется в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола на рассмотрение в Администрацию Батуринского сельского поселения.

В протоколе указывается список участников заседания, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.