**Томская область, Асиновский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Батурино

28.02.2022 г. № 12

## О мероприятиях по организованному пропуску паводковых вод

## на территории Батуринского сельского поселения в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях снижения экономического ущерба и предотвращения чрезвычайных ситуаций в период половодья 2022 на территории Батуринского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для организацииработ по организованномупропуску паводковых вод в 2022 году утвердить состав комиссии согласно приложению 1.
2. Утвердить план мероприятий по организованному пропуску весеннего половодья и паводковых вод на территории Батуринского сельского поселения в 2022 году согласно приложению 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Батуринское сельское поселение» [www.bselpasino.ru](http://www.bselpasino.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Батуринского сельского поселения Н.В. Злыднева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Батуринского сельского поселения

от 28.02.2022 г № 12

С О С Т А В

Комиссии по пропуску паводковых вод в весенний период 2022 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Телефон домашний,  мобильный | Телефон рабочий |
| 1 | Злыднева Нина Владимировна | Глава поселения - председатель комиссии | 89627812172  89528011730 | 4-11-25 |
| 2 | Емельянова Наталья Владимировна | зав. канцелярией –зам. председателя комиссии | 89609797019 | 4-11-55 |
| 2 | Балышева Любовь Феодосьевна | специалист 1 категории по ГО и ЧС | 89521820692 | 4-11-51 |
| 3 | Панов Вячеслав Александрович | Инженер- землеустроитель Администрации Батуринского с/п | 89607855132 | 4-11-51 |
| 4 | Арсентьев Владимир Владимирович | И.о. директора МУП «Батуринское ЖКХ» | 89539242528 | 4-12-10 |
| 5 | Криволапов Александр Анатольевич | Участковый уполномоченный полиции | 89609783046 |  |
| 6 | Криволапов Сергей Анатольевич | Начальник ПЧ  с. Батурино | 89521750255 | 4-11-01 |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Батуринского сельского поселения

от 28.02.2022 г № 12

## План мероприятий

по организованному пропуску весеннего половодья и паводковых вод

на территории Батуринского сельского поселения в 2022 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Ответственный | Срок  вы-полнения | Отметка  о выпол-  нении |
| 1. | Создать комиссию и разработать план мероприятий по организованному пропуску паводковых вод | Глава Администрации сельского поселения | до 10.03.2022 |  |
| 2. | Определить порядок оповещения населения о возникновении чрезвычайной ситуации, вызванной половодьем.  Провести проверку системы оповещения о ЧС, разработать схему наблюдения и передачи информации за прохождением весеннего половодья и паводка в единую дежурную диспетчерскую службу администрации Асиновского района | Глава Администрации сельского поселения | до 11.03.2022 |  |
| 3. | Провести осмотр затапливаемой местности. | специалист 1 категории по ГО ЧС | до  25.03.2022 |  |
| 4. | Разработать документацию по эвакуации населения при угрозе наводнения с планом схемой населенных пунктов, с указанием маршрутов эвакуации населения до пунктов временного размещения эвакуируемого населения. | Глава Администрации сельского поселения, специалист 1 категории по ГО ЧС | до 17.03.2022 |  |
| 5. | Определить места временного размещения населения. Заключить договора. | Глава Администрации сельского поселения | до 01.04.2022 |  |
| 6. | Провести собрание с жителями населенных пунктов по эвакуации населения из зон затопления. Организация разъяснительной работы о потенциальной опасности половодья и основных мерах безопасности в этот период. | Глава Администрации сельского поселения, специалист 1 категории по ГО ЧС | до  31.03.2022 |  |
| 7. | Подготовить и содержать в технической готовности авто и плав. средства для немедленного реагирования на складывающуюся паводковую ситуацию. Заключить договора с владельцами плавсредств. | Глава Администрации сельского поселения | до  03.04.2022 |  |
| 8. | Организовать содействие по страхованию имущества юридических и физических лиц от стихийных бедствий. | специалист 1 категории по ГО ЧС | До 17.03.2022 |  |
| 9. | Уточнить количество населения, места проживания престарелых граждан, инвалидов проживающих в зонах возможного затопления и сельскохозяйственных животных, подлежащих эвакуации. | специалист 1 категории | 03.04.2022 |  |
| 10. | Назначить ответственных лиц, сопровождающих ледоход и сбор оперативной информации о складывающейся паводковой обстановке и определить порядок действия в экстренных случаях (быстрое повышение уровня воды, её распространение на незатопленные территории особенно в ночное время) | Глава Администрации сельского поселения | До 11.03.2022 |  |
| 11. | Организовать работу водомерного поста на р. Чулым. | Глава Администрации сельского поселения | с началом половодья |  |
| 12. | Заключить договор по обеспечению ГСМ |  | До  01.04.2022 |  |
| 13. | Создать необходимые запаса продовольственных и промышленных товаров, на период прохождения паводка, на территориях, с которыми может быть нарушено сообщение. Заключить договора. | Глава Администрации сельского поселения, специалист  1 категории | 31.03.2022 |  |
| 14. | Изготовить и разместить памятки о действиях населения при весеннем половодье | специалист  1 категории | На период паводка |  |
| 15. | Определение состава сил и средств, порядок тушения возможных пожаров на отрезанных весенним половодьем территориях. | Глава Администрации сельского поселения | 14.03.2022 |  |
| 16. | Обеспечение постоянного информирования населения о складывающейся обстановке на период половодья. | Глава Администрации сельского поселения | в период половодья |  |
| 17. | Организовать учебные мероприятия по действиям населения в период паводка. | Глава Администрации сельского поселения | До 01.04.2022 |  |
| 18. | Определить состав сил и средств, привлекаемых на случай возникновения чрезвычайных ситуаций в весеннее половодье и паводок, проведения аварийно-восстановительных и других работ в зонах чрезвычайных ситуаций. | Глава Администрации сельского поселения | до 14.03.2022 |  |
| 19. | Отвод талых вод от мест подтопления | МУП «Батуринское ЖКХ» | 02.04.2022 |  |
| 20. | Проведение корректировки планов действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | КЧС и ПБ Администрации с\п | по мере необходи-мости |  |