**СОВЕТ**

**БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**АСИНОВСКИЙ РАЙОН ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕШЕНИЕ**

22.11.2023 № 35

с. Батурино

О внесении изменений в решение Совета Батуринского сельского поселения от 03.07.2013 № 40 «а» «О порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Батуринского сельского поселения»

С целью приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством

СОВЕТ БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

 1. Внести в решение Совета Батуринского сельского поселения от 03.07.2013 № 40 «а» «О порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Батуринского сельского поселения» следующие изменения:

 1) Пункт 1.1 приложения № 3 Решения Совета Батуринского сельского поселения от 03.07.2013 № 40 «а» «О порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Батуринского сельского поселения» изложить в новой редакции:

 «1.1.Размер расчетной единицы равен 1 280,95 рублей»;

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2023г.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в официальном печатном из-дании «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте Батуринского сельского поселения www.bselpasino.ru

Глава Батуринского сельского поселения Н.В. Злыднева

Председатель Совета Батуринского сельского поселения Н.Г. Андросова

***Актуальная редакция***

Приложение №1 к решению

Совета Батуринского

сельского поселения

от 03.07.2013 № 40 «а»

в редакции от 21.06.2022 № 222

от 22.11.2023 № 35

**ПОРЯДОК**

**оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Батуринского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Томской области от 11.09.2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области» и определяет условия и порядок оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Батуринского сельского поселения (далее – лица, замещающие муниципальные должности).

1.2. Значение терминов, применяемых в настоящем Порядке, определяется в значениях, установленных в вышеуказанных Законах.

**II. Денежное содержание**

2. Утвердить размер расчетной единицы, применяемой для исчисления должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, согласно приложению 3 настоящего решения. При увеличении (индексации) размеров должностных окладов, указанные размеры подлежат округлению до полного рубля по правилам математического округления (суммы менее 50 копеек отбрасываются, а 50 копеек и более - округляются до полного рубля). *(ред. Решения № 222 от 21.06.2022 г.)*

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью, а также ежемесячных и иных выплат.

Для исчисления должностного оклада лиц, замещающих муниципальные должности, используется расчетная единица, установленная решением Совета Батуринского сельского поселения в соответствии с законодательством Томской области. *(ред. Решения № 222 от 21.06.2022 г.)*

 2.2. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам лицам, замещающим муниципальные должности, относятся: *(ред. Решения № 222 от 21.06.2022 г.)*

 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, включающая в себя суммарную продолжительность времени нахождения на должностях государственной гражданской службы, должностях муниципальной службы, выборных государственных и (или) муниципальных должностях, в размере:

от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет - 20 процентов должностного оклада;

от 10 до 15 лет – 30 процентов должностного оклада;

от 15 лет и выше – 40 процентов должностного оклада;

2) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы лиц, замещающих муниципальные должности;

3) премии по результатам работы;

4) материальная помощь;

5) иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Томской области.

2.3. На все составные части денежного содержания муниципального служащего, начисляются районный коэффициент в размерах, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами.

**III. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет**

3.1. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет назначается в зависимости от стажа, дающего права на получение надбавки.

3.2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, производится по правилам, установленным Законом Томской области от 11.09.2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области».

3.3. Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

3.4. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.

Состав комиссии по установлению трудового стажа назначается главой Батуринского сельского поселения и утверждается распоряжением Администрации Батуринского сельского поселения.

3.5. Документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка, а для граждан, уволенных с военной службы – военный билет, а также другие документы, подтверждающие периоды работы.

3.6. Решение комиссии об установлении стажа работы оформляется протоколом, который служит основанием для издания распоряжения Администрации Батуринского сельского поселения о выплате надбавки за выслугу лет.

**IV. Ежемесячная надбавка к должностному окладу**

**за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности** *(ред. Решения № 222 от 21.06.2022 г.)*

4.1. Особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, определяются сложностью и напряженностью работы.

Сложность и напряженность выполняемой работы устанавливается исходя из должностных обязанностей и полномочий, прав и ответственности.

4.2. Ежемесячная надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, назначается и выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда и не может превышать в год выплату в размере шести должностных окладов.

4.3. Надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности устанавливается распоряжением Администрации Батуринского сельского поселения.

**V. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну** *(иск. Решением № 222 от 21.06.2022 г.)*

**VI. Премии по результатам работы**

6.1. Премирование за отчетный месяц производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда из расчета шесть должностных окладов в год.

6.2. Основными показателями премирования являются:

- выполнение планов работы в установленные сроки,

- качественное выполнение работы.

6.3. Премия по результатам работы за месяц (квартал, год) начисляется в процентном отношении к должностному окладу и выплачивается одновременно с заработной платой за отчетный месяц.

6.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, проработавшим неполный отчетный месяц, премия начисляется на общих основаниях, за исключением случаев увольнения за виновные действия.

6.5. Лицам, замещающим муниципальные должности, вновь поступившим на работу, премия за первый месяц работы начисляется при условии, что данный месяц отработан полностью.

6.6. Решение о выплате премии по результатам работы и конкретный её размер устанавливается комиссией по подведению итогов работы сотрудников Администрации Батуринского сельского поселения и оформляется распоряжением Администрации Батуринского сельского поселения.

**VII. Материальная помощь**

7.1. Материальная помощь выплачивается:

- для организации отдыха и лечения;

- при возникновении чрезвычайных обстоятельств.

7.2. Материальная помощь выплачивается, как правило, ко времени очередного ежегодного отпуска в размере двух должностных окладов в год по действующему на дату выплаты материальной помощи должностному окладу, установленному штатным расписанием.

7.3. В случае разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части по заявлению лица, замещающего муниципальную должность, материальная помощь выплачивается ко времени предоставления одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска по желанию лица, замещающего муниципальную должность.

7.4. К чрезвычайным ситуациям, при которых может быть оказана материальная помощь, относятся причинение ущерба здоровью и имуществу в результате пожара, кражи, наводнения и другие причины, перечень которых может устанавливаться в коллективном договоре.

Размер материальной помощи определяется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

7.5. Предоставление материальной помощи осуществляется на основании личного заявления лица, замещающего муниципальную должность, и распоряжения Администрации Батуринского сельского поселения.

Приложение № 2 к решению

Совета Батуринского

сельского поселения

от 03.07.2013 № 40 «а»

в редакции от 21.06.2022 № 222

от 22.11..2023 № 35

**Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование должности | Месячный должностной оклад в расчетных единицах |
| 1 | Глава сельского поселения | 13 |

 Приложение № 3 к решению

Совета Батуринского

 сельского поселения

от 03.07.2013 № 40 «а»

в редакции от 21.06.2022 № 222

от 22.11.2023 № 35

**Размер расчетной единицы для лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Батуринского сельского поселения**

1.Размер расчетной единицы по муниципальным должностям в Администрации Батуринское сельское поселение:

 1.1.Размер расчетной единицы равен 1 280,95 рублей.

 1.2. Коэффициент индексации (изменения) размера расчетной единицы и периодичность индексации устанавливаются законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период