Томская область Асиновский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21сентября 2015 г. № 144

с.Батурино

**Об утверждении Порядка представления субсидий юридическим лицам** **в целях возмещения части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля, энергоснабжающим организациям на территории Батуринского сельского поселения**

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Батуринского сельского поселения от 10.12.2014 № 115 «О бюджете муниципального образования «Батуринское сельское поселение» на 2015 год», с целью установления порядка компенсации расходов энергоснабжающим организациям, оказывающим населению услуги по теплоснабжению,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок представления субсидий юридическим лицам в целях возмещения части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля, энергоснабжающим организациям на территории Батуринского сельского поселения согласно приложению.

2. Субсидирование части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля, произвести за период 2015 года**.**

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Батуринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2015, и действует по 31.12.2015.

5. Контроль исполнения постановления возложить на главного бухгалтера Администрации Батуринского сельского поселения Кузюкову В.А.

Глава сельского поселения

(Глава Администрации) В.В.Ефремов

Приложение к постановлению

Администрации Батуринского

сельского поселения

от 21.09.2015 г. № 144

**ПОРЯДОК**

**представления субсидий юридическим лицам** **в целях возмещения части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля, энергоснабжающим организациям на территории Батуринского сельского поселения**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам –производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным на территории Батуринского сельского поселения и оказывающим услуги населению по теплоснабжению (далее – юридические лица), в целях возмещения части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля.

1.2. Субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля (далее – субсидия) предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам –производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным на территории Батуринского сельского поселения в размере, определяемом решением Совета Батуринского сельского поселения.

**2. Цели, на которые предоставляются субсидии.**

2.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным на территории Батуринского сельского поселения на цели по возмещению части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля энергоснабжающим организациям на территории Батуринского сельского поселения.

**3. Условия и порядок предоставления субсидии.**

3.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, зарегистрированным на территории Батуринского сельского поселения при условии предоставления юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, зарегистрированным на территории Батуринского сельского поселения, претендующим на их получение, подтвержденного документами (расчетами) обоснования нуждаемости в указанных средствах и расчета затрат по оплате за страховой запас угля.

 3.2 Критериями отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий из бюджета муниципального образования «Батуринского сельского поселения» являются:

1) осуществление юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом – производителями товаров, работ, услуг деятельности на территории муниципального образования «Батуринского сельского поселения»;

2) соответствие сферы деятельности юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуального предпринимателя, а также физического лица – производителей товаров, работ, услуг видам деятельности, определенным решением о бюджете муниципального образования «Батуринского сельского поселения» на очередной финансовый год;

3) отсутствие в отношении юридического лица (за исключением государственного (муниципального)учреждения), индивидуального предпринимателя, а также физического лица – производителей товаров, работ, услуг решения арбитражного суда о признании банкротом и процедуры ликвидации;

Отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, осуществляется администрацией в соответствии с указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка критериями отбора, утвержденными настоящим Порядком. Для проведения отбора получателей субсидии на основании распоряжения администрации образуется комиссия из числа специалистов администрации Батуринского сельского поселения.

3.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии организация, соответствующая требованиям, указанным в части 1 настоящего Порядка, предоставляет в Администрацию Батуринского сельского поселения следующие документы:

1) заявление, подписанное руководителем и заверенное печатью с просьбой предоставить субсидию, с указанием расчетного счета для перечисления, денежных средств и объема требуемых средств;

2) копию учредительных документов;

3) документы, обосновывающие размер требуемых средств и подтверждающие необходимость возмещения части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля.

3.3. Основания отказа в предоставлении субсидии:

1) предоставленные документы не соответствуют перечню документов, определенному пунктом 3.2. настоящего Порядка;

2) предоставленные документы не соответствуют требованиям действующего законодательства (недостоверность, искаженность, неполнота сведений, истечение срока действия документа);

3) предоставленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка документы имеют подчистки или приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, документов, исполненных карандашом, а также документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

 3.4. Отказ в предоставлении субсидии обжалуется в судебном порядке.

3.5. В случае предоставления необходимых документов в соответствии с требованиями пункта 3.2. настоящего Порядка перечисление субсидии на расчетный счет организации осуществляется Администрацией Батуринского сельского поселения на основании договора о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля.

3. 6. Договор о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с созданием страхового запаса угля заключается Администрацией Батуринского сельского поселения с организацией, соответствующей требованиям настоящего Порядка, не позднее 10 дней с момента принятия решения комиссией о предоставлении субсидии на основании решения комиссии.

**4. Контроль за соблюдением условий.**

 4.1. Главным (распорядителем) распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводится проверка юридических лиц на предмет правильности и обоснованности размера заявленных ими затрат на создание страхового запаса угля (далее – проверка).

4.2. Администрация Батуринского сельского поселения и орган муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдений условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.3. Проверка проводится путем проверки расчетных документов по затратам, связанным с созданием страхового запаса угля.

4.4. В случае выявления превышения заявленных расходов над расчетными затратами администрация Батуринского сельского поселения принимает решение о возврате части предоставленной субсидии в размере разницы между заявленными расходами и расчетными затратами.

 **5. Порядок возврата субсидии в текущем финансовом году**

 5.1. При выявлении по итогам года остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, или в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, а также иными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с предоставлением и использованием субсидий, получатель субсидии в течение 5-ти рабочих дней с даты получения письменного уведомления от Администрации Батуринского сельского поселения о возврате субсидии, осуществляет возврат субсидии в бюджет муниципального образования «Батуринское сельское поселение» по платежным реквизитам, указанным в уведомлении. При отказе получателя субсидий от возврата субсидии, Администрация Батуринского сельского поселения взыскивает субсидию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.